

Umstellungsanleitung für die VR-NetWorld Software nach einer Fusion

Bitte beachten Sie folgende Hinweise:

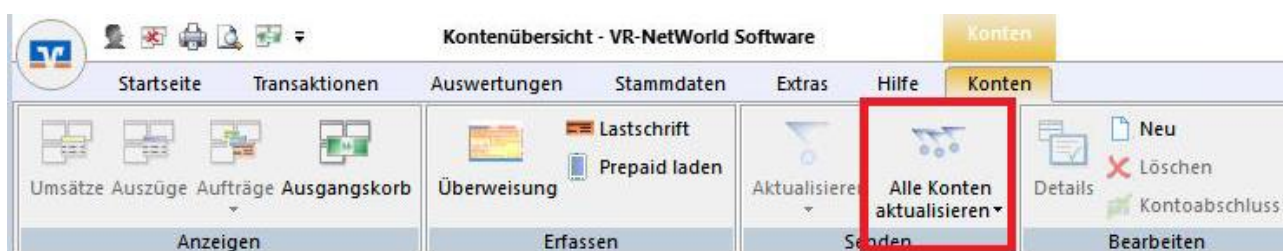
Nutzen Sie diese Anleitung bitte erst **nach unserer technischen Fusion und vor der ersten Datenübertragung** (z.B. Abruf von Umsätzen oder Ausführung von Überweisungen).

Die technische Fusion erfolgt im Zeitraum vom -----

- Bitte senden Sie uns Ihre **Zahlungsaufträge bis spätestens Donnerstag**, -----
- Erstellen Sie vor der Umstellung eine **Datensicherung**. Diese finden Sie über das Volksbank-Symbol oben links im Menü unter „Sichern“.
- Sollte ein **Programmupdate** vorliegen, führen Sie dieses bitte aus. Sie finden die Update-Funktion im Menü unter „Extras → Programmaktualisierung“

Anleitung für die Nutzung von HBCI/FinTS mit einer Sicherheitsdatei oder einer HBCI-Chipkarte

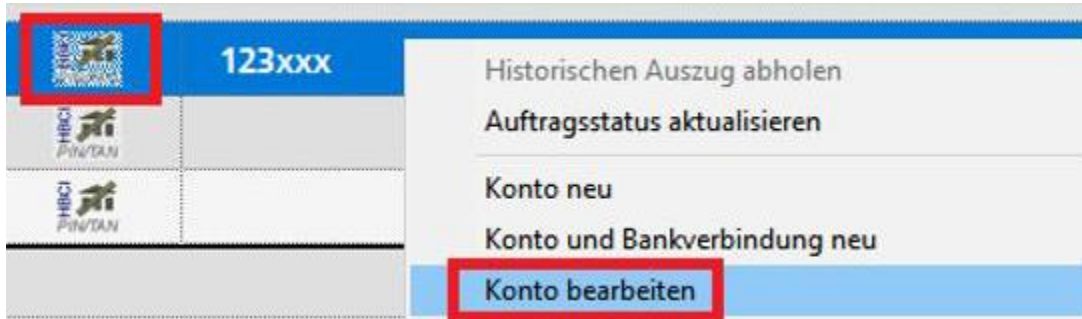
1. Aktualisieren Sie Ihre Konten nach dem Programmstart mit „Alle Konten aktualisieren“. Ihnen werden nun die „neuen“ Konten zurückgemeldet. Bitte bestätigen Sie die Kontenanlage mit „Weiter“.



2. Löschen Sie anschließend die neu angelegten Konten. Diese erkennen Sie an dem Hinweis „liegt nicht vor“ in der Spalte „Saldo“. Klicken Sie dazu das Konto mit der rechten Maustaste an, wählen Sie „Konto löschen“ und bestätigen Sie mit „Ja“. Wiederholen Sie den Schritt für alle neu angelegten Konten.

Bank	Datum	Saldo
VR	Konto und Bankverbindung neu	liegt nicht vor
VR	Konto bearbeiten	liegt nicht vor
VR	Kontoabschluss erstellen/rückgängig machen	liegt nicht vor
	TAN verwalten	
	Neu anlegen	
	Konto löschen	

3. Stellen Sie nun Ihre vorhandenen Konten auf die neuen Bankdaten um. Klicken Sie dazu das Konto wieder mit der rechten Maustaste an. Wählen Sie nun „Konto bearbeiten“.



4. Geben Sie hier ggf. Ihre neue Kontonummer ein und setzen Sie den Haken bei „alternative Bankleitzahl“. Tragen Sie rechts daneben die neue Bankleitzahl „22290031“ ein. Bestätigen Sie die Eingabe mit „Ok“

Konto bearbeiten

Kontodetails

SEPA

Eigenschaften

Umsatzanzeige

Kontoauszüge

Geschäftsvorfälle

Übertragungsverfahren

Kontoname * Privat

Kontoinhaber

Name des Inhabers * Mustermann

Adresse des Inhabers

Land DE

Firmennummer

Kontoidentifikation

IBAN * DE

BIC GENSG333333

Kontonummer *

Bankleitzahl * 200 691 11

Unterkonto

alternative Bankleitzahl 222 900 31

Felder welche mit einem * markiert sind, sind Pflichtfelder und müssen belegt sein.

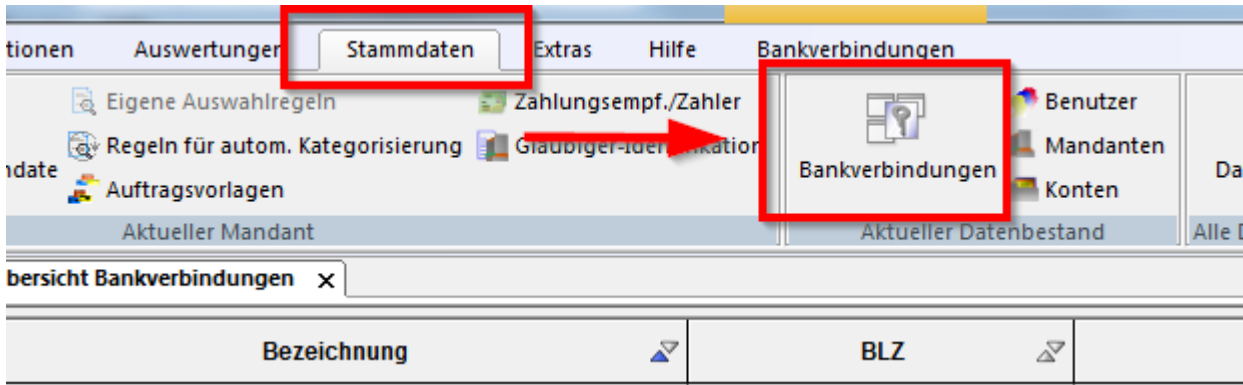
OK Abbrechen Hilfe

5. Sollten mehrere Konten von der Umstellung betroffen sein, ändern Sie alle weiteren Konten gemäß den Schritten 3 – 4.
Wenn Sie in VR-NetWorld mehrere Datenbestände, Mandanten oder User angelegt haben, überprüfen Sie über die weiteren Anmeldungen, ob dort ebenfalls Änderungen durchzuführen sind.

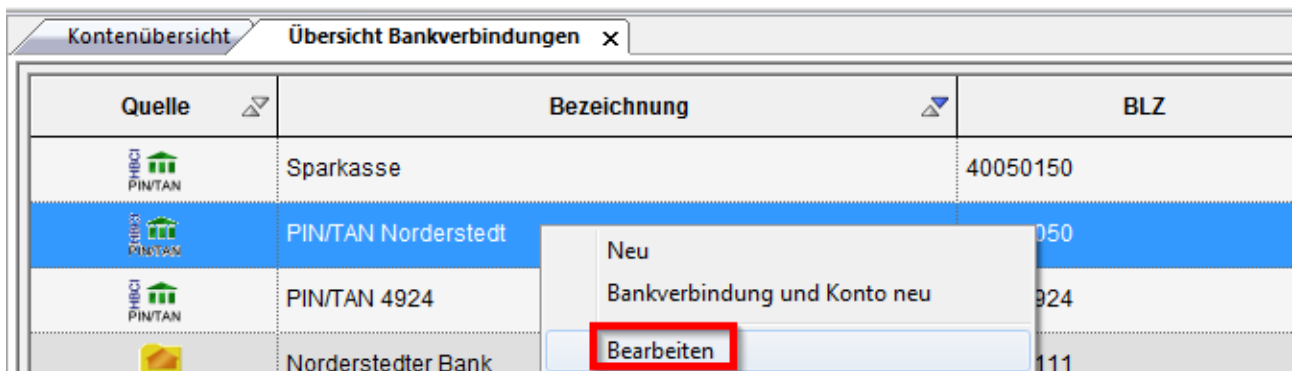
Die Umstellung in der VR-NetWorld Software ist nun abgeschlossen.

Anleitung für die Nutzung von HBCI/FinTS mit PIN/TAN (smartTAN optisch/Photo, mobileTAN oder VR-SecureGo)

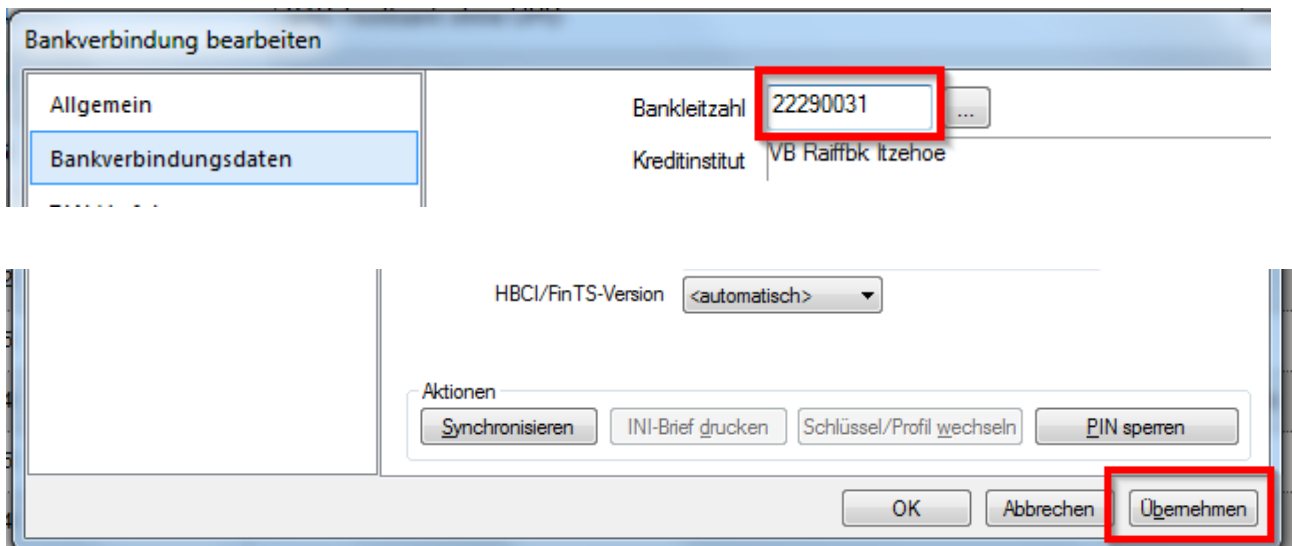
1. Rufen Sie die Bankverbindungen in der Software auf. Diese finden Sie über den Reiter „Stammdaten → Bankverbindungen“.



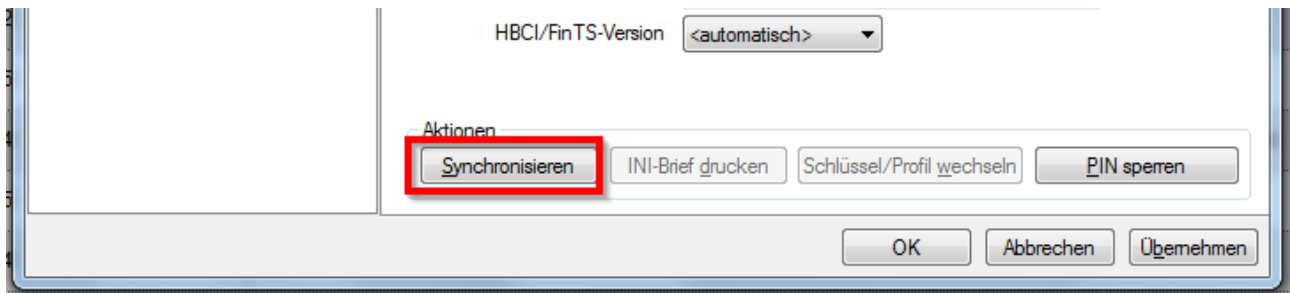
2. Klicken Sie nun die Bankverbindung der ehemaligen Norderstedter Bank eG mit der rechten Maustaste an und wählen Sie „Bearbeiten“.



3. Anschließend gehen Sie auf den Menüpunkt „Bankverbindungsdaten“. Tragen Sie dort die neue Bankleitzahl „22290031“ ein und speichern Sie die Eingabe mit „Übernehmen“. Bestätigen Sie alle folgenden Meldungen ebenfalls mit „Ja“.



- Bitte synchronisieren Sie nun die Bankverbindung. Dies können Sie über die Schaltfläche „Synchronisieren“.



Sollten Sie mehrere PIN/TAN-Bankverbindungen zur Norderstedter Bank eG verwalten, führen Sie die Schritte 2 – 5 auch für die anderen Bankverbindungen durch.

Wenn Sie in VR-NetWorld mehrere Datenbestände, Mandanten oder User angelegt haben, überprüfen Sie über die weiteren Anmeldungen, ob dort ebenfalls Änderungen durchzuführen sind.

Wenn sich Ihre Kontonummer nicht geändert hat, ist die Umstellung hiermit abgeschlossen. Sollten Sie eine Info erhalten haben, dass sich Ihre Kontonummer geändert hat, führen Sie bitte noch die weiteren Schritte durch.

- Nach erfolgreicher Synchronisierung werden Ihnen nun die „neuen“ Konten zurückgemeldet. Bitte bestätigen Sie die Kontenanlage mit „Weiter“.
- Löschen Sie anschließend die neu angelegten Konten. Diese erkennen Sie an dem Hinweis „liegt nicht vor“ in der Spalte „Saldo“. Klicken Sie dazu das Konto mit der rechten Maustaste an, wählen Sie „Konto löschen“ und bestätigen Sie mit „Ja“.

Wiederholen Sie den Schritt für alle neu angelegten Konten.

Bank	Datum	Saldo
VR	Konto und Bankverbindung neu	liegt nicht vor
VR	Konto bearbeiten	liegt nicht vor
VR	Kontoabschluss erstellen/rückgängig machen	liegt nicht vor
	TAN verwalten	
	Neu anlegen >	
	Konto löschen	

- Stellen Sie nun Ihre vorhandenen Konten auf die neuen Bankdaten um. Klicken Sie dazu das Konto wieder mit der rechten Maustaste an. Wählen Sie nun „Konto bearbeiten“.

Bank	Datum	Saldo
123xxx		
HBCI PIN/TAN		
HBCI PIN/TAN		

- Historischen Auszug abholen
- Auftragsstatus aktualisieren
- Konto neu
- Konto und Bankverbindung neu
- Konto bearbeiten

8. Geben Sie hier Ihre neue Kontonummer ein und bestätigen Sie die Eingabe mit „Ok“

9. Sollten mehrere Konten von der Umstellung betroffen sein, ändern Sie alle weiteren Konten gemäß den Schritten 7 – 8.
Wenn Sie in VR-NetWorld mehrere Datenbestände, Mandanten oder User angelegt haben, überprüfen Sie über die weiteren Anmeldungen, ob dort ebenfalls Änderungen durchzuführen sind.

Die Umstellung in der VR-NetWorld Software ist nun abgeschlossen.